

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

1. Предмет на обществената поръчка

Ремонт на покриви, коридори, зали и кабинети към База 1 с адрес ул. „Св. Св. Кирил и Методий” №148 и База 2 с адрес ул. „Иван Грозев” № 6 на НППТО „М.В.Ломоносов”

2. Място на изпълнение на поръчката

НППТО „М.В.Ломоносов” – База 1 с адрес ул. „Св.Св.Кирил и Методий” №148 и База 2 с адрес ул. „Иван Грозев” № 6

3. Изисквания към обекта на обществената поръчка

Количеството и обема на РСМР – съгласно приложената одобрена количествена сметка.

Прогнозна стойност на поръчката – **200 000,00 лв. без ДДС**

4. Общи положения

4.1. Качеството на извършените СМР да бъде в съответствие с БДС, при спазване на действащите нормативни актове.

4.2. Качеството на влаганите материали ще се доказва с декларация за съответствието на строителния продукт от производителя или от неговия упълномощен представител (съгласно Наредба за изискванията към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти)

4.3. Влаганите строителни материали трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие с указания за прилагане на български език, съставени от производителя или от неговия упълномощен представител и да отговарят на БДС.

4.4. Гаранционните срокове са съгласно чл.160 ал.4 и ал. 5 от ЗУТ и чл.20 и чл.21 на Наредба № 2 от 2003 год. на МРРБ.

4.5. Изпълнителят е длъжен сам и за своя сметка да осигурява изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд и на Наредба № 2 от 22.05.2004 год. на МРРБ и МТСП за МИЗБУТИСМР.

4.6. Извършените СМР ще се приемат от упълномощени представители на Възложителя, като се изготвят необходимите актове, протоколи и финансово – счетоводни документи.

4.7. Непредвидените допълнително възникнали работи не могат да превишават 5% върху стойността на заложените СМР за обекта.

4.8. Във връзка с чл.151, ал.1, т.4 от ЗУТ обектът ще се приеме с приемо-предавателен протокол.

4.9. Разплащането ще се извършва в срок от 20 работни дни, считано от датата на издаване на фактура за приетата от инвеститорския контрол с протокол обр. 19 извършена работа.

5. Условия за подаване на офертите

Участниците могат да подават оферти **само едновременно** за всички посочени сгради.

Кандидатът следва да притежава ресурсни и организационни възможности за изпълнение на поръчката и да представи оферта в канцеларията на гимназията, ул. „Св.Св.Кирил и Методий” №148, стая 301 до 16:00 часа на 26.06.2012 г.

Офертата следва да бъде представена в запечатан, непрозрачен плик, върху който да бъдат изписани наименованието на кандидата, адрес за кореспонденция, телефони и лице за контакти, наименование на поръчката

6. Съдържание на офертата

6.1. Подготовка на офертата

- Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие.

- При изготвянето на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя.

- Отговорността за правилното разучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

- До изтичане на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

- Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

- Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

- В настоящата документация са приложени Приложения /образци/, под формата на които следва да бъде представена офертата.

6.2. Съдържание на офертата

6.2.1. Плик №1 – „Документи за подбор”

(1) **Опис на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника.**

(2) **Оферта** - Приложение № 1.

(3) **Регистрационни документи:**

- Копие от документа за първоначална съдебна регистрация, всички съдебни решения.

- Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за Търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец.

- Копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.

(4) **Декларация по чл. 47, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП –Приложение № 2.**

(5) **Декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП – Приложение № 3 и № 4**

(6) **Годишен финансов отчет – баланс и отчет за приходи и разходи за последните три години /2009, 2010 и 2011/. Участникът следва да има доказан общ оборот от строителство за последните три години /2009, 2010 и 2011/ в размер на 1 000 000 лева без ДДС – общо за трите години.**

(7) **Декларация по чл. 56, ал.1, т.12 от ЗОП за приемане условията в проекта на Договор - Приложение № 5**

(8) **Декларация по чл. 51, ал.1, т.1 от ЗОП за изпълнените договори за периода 01.01.2009 – 31.12.2011 г. с предмет сходен с предмета на поръчката, а именно - ремонт на държавни, обществени и културни сгради, училища, детски градини, болници и др. - минимум 4 бр. - Приложение № 6.**

Към посочените договори трябва да бъдат представени минимум 4 бр. препоръки за добро изпълнение, като в препоръката се посочва качеството на извършените дейности, обема, стойността и годината, в която е изпълнена дейността, лице и телефони за контакт.

(9) **Декларация по чл. 56 ал.1 т.11 ЗОП - Приложение № 7**

(10) Справка от НАП за броя на лицата, наети на трудов договор за всеки от последните 12 месеца – минимум 30 човека за всеки месец.

(11) Сертификати

- Сертификат за внедрена система за управление на качеството - ISO 9001 – 2008 или еквивалентен сертификат, издаден от орган, установен в друга държава членка на ЕС.

- Сертификат за внедрена система за управление на околната среда - ISO 14001 – 2004 или еквивалентен сертификат, издаден от орган, установен в друга държава членка на ЕС.

- Сертификат за внедрена система за безопасни условия на труд в строителството - OHSAS 18001 – 2007 или еквивалентен сертификат, издаден от орган, установен в друга държава членка на ЕС.

(12) Удостоверение от Камарата на строителите

Участникът трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя на основание чл. 6 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя. Регистрацията трябва да отговаря на съответната група и категория, изискваща се за обекта, както следва: строежи I група, III-та до V категория. За доказване на това обстоятелство участникът следва да представи заверено копие на Удостоверението за регистрация в Централния професионален регистър на строителя и валиден талон по чл. 23, ал. 1 от Правилник за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, придружено от валиден талон за 2012 г. Когато участникът е чуждестранно лице, се представя копие от документ, удостоверяващ правото да извършват такава дейност, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, доказващ еквивалентното право.

(13) Валидна застраховка „Професионална отговорност”

Участниците трябва да притежават валидна застраховка за „Професионална отговорност” по чл. 171 от ЗУТ за 2012 година. Участниците представят:

- Заверено копие от валидна застраховка за „професионална отговорност” за 2012 г., покриваща минималната застрахователна сума, определена с Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (обн. ДВ, бр. 17 от 02.03.2004 г.)

- Заверено копие от валидна застраховка „трудова злополука” на екипа на участника, които са включени в изпълнението на поръчката.

- Декларация/ свободен текст/ подписана от представляващия участника със задължението за осигуряване на такава застраховка за целия срок на договора.

(14) Проект за договор – подписан и подпечатан на всяка страница - Приложение № 16.

(15) Декларация за съгласие за участие като подизпълнител в обществената поръчка – попълва се от подизпълнителите на участника, ако има такива – Приложение № 17.

(16) Декларация по чл. 51, ал. 1, т. 10 от ЗОП – Приложение № 8

Участникът трябва да разполага с ключови експерти, които ще използва при изпълнението на обществената поръчка, които да отговарят на следните минимални изисквания за професионална квалификация и опит, както следва:

1) Технически ръководители:

- Образование: строителен инженер – 1 бр

- Образование: електро инженер – 1 бр
- Общ професионален опит: минимум 3 години опит по специалността
- Специфичен професионален опит – участие като ръководител в реализацията на минимум 2 (два) обекта, свързани с ремонт и/или изграждане на обекти, сходни с предмета на поръчката

2) Отговорник по ЗБУТ

- Образование: в областта на строителството
- Да има успешно завършен курс на обучение по ЗБУТ.
- Общ професионален опит: минимум 2 години опит по специалността в областта на строителството
- Специфичен професионален опит – участие като отговорник по ЗБУТ в реализацията на минимум 2 обекта, свързани с ремонт и/или изграждане на обекти сходни с предмета на поръчката

За доказване на професионалната квалификация и опита на ключовите експерти участникът следва да представи:

- а) Професионални автобиографии по образец (Приложение № 8А), съдържащи и декларация за ангажираност.
- б) Копия на дипломи и удостоверения за доказване на професионалната квалификация.

6.2.2. Плик №2 – „Предложение за изпълнение на поръчката”

(17) Предложение за изпълнение на поръчката, съгласно чл. 101в т.2 от ЗОП и условията от настоящата заповед и техническото задание, неразделна част от настоящата заповед - Приложение № 9.

(18) Техническа спецификация на материалите, които ще бъдат доставени и вложени съгласно количествената сметка – Приложение № 10, придружено със сертификати, технически одобрения и декларации за съответствие издадени от акредитирани институции или агенции, удостоверяващи съответствието на материалите и изделията със съответните спецификации или стандарти, съгласно „Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти”

(19) Календарен план-график с диаграма на работната ръка.

(20) Техническо предложение за изпълнение на поръчката.

6.2.3. Плик №3 – „Предлагана цена”

(21) Ценово предложение - Приложение № 11.

(22) Количествено–стойностна сметка – Приложение 12.

(23) Видове РСМР, за които се представят анализи – Приложение 14.

(25) Анализи за образуване на единични цени – Приложение 15.

Кандидатите, след подробен оглед, запознаване с условията на поръчката и Техническата спецификация **Приложение 13** да представят ценови предложения, които да съдържат обща цена за изпълнение на поръчката, получена след остойносттаване на приложената одобрена количествена сметка с приложена количествено-стойностна сметка.

Забележка: Предложената от участника обща цена не следва да надвишава прогнозната стойност, описана в т.3.

Няма да се разглеждат ценови предложения на кандидати, които не са представили всички изискуеми документи.

Всички документи трябва да са:

- Заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и мокър печат.
- Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в съдебната регистрация и удостоверението за актуално състояние, издадено от съответния компетентен орган или упълномощените за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции.
- Всички документи трябва да са с дата на издаване един месец преди датата на подаването им с офертата или да са в срок на тяхната валидност, когато такава е изрично записана в тях.
- Всички документи съдържащи се в офертата следва да бъдат на български език и в официален превод, когато се изисква това. Ако в предложението са включени документи и референции на чужд език, то те трябва да са придружени с официален превод на български.
- По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

7. Критерий за оценка на офертите - „Икономически най-изгодна оферта“

8. Показатели, относителната им тежест и методика за определяне на комплексна оценка на офертите

Показатели за оценка и относителната им тежест

| № | Показател | Относителна тежест на показателя |
|-----|---|----------------------------------|
| П 1 | Предлагана цена | 40 |
| П 2 | Предложен срок за изпълнение на поръчката | 10 |
| П 3 | Техническо предложение за изпълнение на поръчката | 50 |

Комплексната оценка се определя по формулата

КО = П 1 + П 2 + П 3, където

1. Показател 1 - „Предлагана цена” с коефициент *K1*

Максималният брой точки, който може да получи участник, е **40**. Коефициентът *K1* се определя по формулата:

$$K1 = \frac{Ц_{мин}}{Ц_{участник}} \cdot H1$$

където **Ц мин** е най-ниската предложена цена съгласно ценовите оферти на участниците, **Ц участник** е предложената цена на оценявания участник съгласно

приложената ценова оферта, ***H1*** е коефициент на относителната тежест на този показател.

Заб.: Предложените цени са без вкл. ДДС.

2. Показател 2 - „Предложен срок за изпълнение на поръчката“ с коефициент *K2*

Максималният брой точки, който може да получи участник, е **10**, като:

$$K2 = \frac{C_{мин}}{C_{участник}} \cdot H2$$

където ***C мин*** е най-ниският предложен срок, в календарни дни, за изпълнение на поръчката, ***C участник*** е предложението от оценявания участник срок, в календарни дни, за изпълнение на поръчката, ***H2*** е коефициент на относителната тежест на този показател.

3. Показател 3 - «Техническо предложение за изпълнение на поръчката» с коефициент *K3*

Относителната тежест на този показател е изразена чрез максимална стойност - **50 точки** и представлява сбора от оценката на три подпоказателя.

P3 = (P3.1 + P3.2 + P3.3) = (брой точки), където:

| Подпоказател | Точки | Условия за получаване |
|---|-------|--|
| P3.1. Технологична последователност на строителните процеси – максимален брой точки - 20 | | |
| | 20т. | Участникът е представил детайлно и изчерпателно основните дейности и етапи на изпълнение на обектите в тяхната технологичната последователност, включително и подготвителните строителни дейности, които се включват в съответните операции. Посочени са редът на извършване на строителните и монтажни работи, методите на изпълнение на основните видове СМР и предвижданите технологии. Предлаганите методи и технологии за изпълнение на основните СМР съответстват на технологичните изисквания за тях, действащата нормативна база и спецификата на целевите обекти. |
| | 10т. | Участникът е представил детайлно и изчерпателно основните дейности и етапи на изпълнение на обектите в тяхната технологичната последователност, включително и подготвителните строителни дейности, които се включват в съответните операции. Липсва изчерпателно описание на методите на изпълнение на главните |

| | | |
|---|------|---|
| | | видове СМР и предвижданите технологии в съответствие с технологичните изисквания, действащата нормативна база и спецификата на целевите обекти. |
| | 1т. | Участникът не е представил детайлно и изчерпателно основните дейности и етапи на изпълнение на обектите в тяхната технологичната последователност. Липсва описание на подготвителните строителни дейности, които се включват в съответните строителни операции и/или описание на основни видове СМР. |
| ПЗ.2. Ефективност на организацията и управлението на обекта – максимален брой точки - 10 | | |
| | 10т. | Участникът е представил План за организация и управление на обектите, съответстващ на специфичните особености на обектите, в който подробно са описани организацията и системата за управление на обектите, включително система за управление на качеството, мерки за управление на околната среда, система за контрол на сроковете на изпълнение, организация на гаранционното поддържане на обектите. Идентифицирани са възможни рискове за качествено и навременно изпълнение на обектите и са предложени мерки за тяхното преодоляване. |
| | 5т. | Представеният от участника План за организация и управление на обектите съдържа подробно описание на организацията и системата за управление на обектите, включително система за управление на качеството, мерки за управление на околната среда, система за контрол на сроковете на изпълнение, организация на гаранционното поддържане на обектите. Идентифицираните възможни рискове не са съобразени със специфичните особености на обектите и/или не предвиждат адекватни мерки за тяхното преодоляване. |
| | 1т. | Представеният от участника План за организация и управление на обектите не съдържа подробно и изчерпателно описание на организацията и системата за управление на обектите. Описаните система за управление и контрол не гарантират ефективно и качествено изпълнение на строително – монтажните работи. |
| ПЗ.3. Адекватност на планираните ресурси за изпълнение на поръчката – максимален брой точки - 20 | | |
| | 20т. | Представената от участника Технологично–строителна програма съдържа подробно описание на необходимите ресурси за изпълнение на поръчката, включително разпределение на основните етапи на строителство във времето, описание на |

| | | |
|--|------|--|
| | | необходимата механизация, разпределение на работници и специалисти и др. Разпределението на необходимите ресурси е реалистично и адекватно на планираните дейности и е съобразено със сроковете за доставка на строителните материали и съоръжения, технологичните ограничения в специфични процеси на строителство, интензитета на строително-монтажна дейност според представения линеен график. |
| | 10т. | Представената от участника Технологично–строителна програма съдържа подробно описание на необходимите ресурси за изпълнение на поръчката, включително разпределение на основните етапи на строителство във времето, описание на необходимата механизация, разпределение на работници и специалисти и др. Разпределението на необходимите ресурси (времеви, човешки, механизация и др.) не е съобразено с отделни технологични ограничения в специфични процеси на строителство и/или не е адекватно на интензитета на строително-монтажна дейност според представения линеен график. |
| | 1т. | Представената от участника Технологично – строителна програма съдържа подробно описание на необходимите ресурси за изпълнение на поръчката, включително разпределение на основните етапи на строителство във времето, описание на необходимата механизация, разпределение на работници и специалисти и др. Разпределението на необходимите ресурси (времеви, човешки, механизация и др.) не е адекватно на предвидените в представения линеен график строително–монтажни дейности и етапи на строителство. |

Неразделна част от настоящето техническото задание са следните Приложения:

1. Публична покана, съгласно образец, утвърден от изпълнителния директор на Агенцията за обществени поръчка и чл. 101Б от ЗОП.
2. Оферта със срок на валидност заедно с приложенията към нея – Приложение №1.