



Код: НПГПТО-ПДУ-П01
заповед № 1422/02.09.2019 г.
в сила от: 16.09.2019 г.

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:

инж. М. ПАВЛОВА

ПРОЦЕДУРА

ЗА НАЛАГАНЕ НА САНКЦИИ И МЕРКИ НА УЧЕНИЦИТЕ

1. ЦЕЛ И ОБХВАТ

1.1. Настоящата процедура има за цел да определи реда и отговорностите на директор, класни ръководители, педагогически съветник, родители и ученици при налагане на мерките и санкции.

1.2. Процедурата е разработена на основание на Раздел III „Санкции на учениците“ от ЗПУО и раздел IX „Санкции на учениците“ от Правилника за дейността на училището (ПДУ) с цел спазване на законодателството и защита правата на учениците и училището.

2. РЕД НА НАЛАГАНЕ НА САНКЦИИ И МЕРКИ

2.1. За неизпълнение на задълженията си, определени в Закона за предучилищното и училищното образование и в Правилника за дейността на училището (ПДУ), както и за допускане на неизвинени отсъствия на учениците след изчерпване на останалите механизми за въздействие върху вътрешната мотивация и за преодоляване на проблемното поведение на учениците се налагат следните санкции:

1. Забележка
2. Преместване в друга паралелка на същото училище, когато това е възможно
3. Предупреждение за преместване в друго училище
4. Преместване в друго училище
5. Преместване от дневна в самостоятелна форма на обучение за ученици, навършили 16 год.

2.2. Когато ученикът възпрепятства провеждането на учебния процес, учителят може да го отстрани до края на учебния час.

2.3. Когато ученикът се яви в училище с облекло или във вид, които са в нарушение на ПДУ, както и когато състоянието му не позволява да участва в учебния процес, той се отстранява от училище до отпадане на основанието за отстраняването му.

2.4. Видът на санкциите се определя, като се отчитат причините и обстоятелствата при извършване на нарушението, видът и тежестта му, както и възрастовите и личностните особености на ученика.

2.5. За откриване на процедура по налагане на санкциите по чл. 56, ал.1 от ПДУ директорът задължително уведомява родителя, а в случаите по чл. 56, ал.1, т.3-5 – и съответните териториални структури на закрила на детето.

2.6. Ученикът има право преди налагане на съответната санкция да бъде изслушан и/или писмено да обясни фактите и обстоятелствата, свързани с конкретното нарушение.

2.7. За допуснати нарушения от ученика, описани в чл. 56, ал.1, т.1-5 класният ръководител, учител или заместник-директор прави писмено предложение за наказание на ученика (Приложение № 1).

2.8. Директорът издава заповед за санкцията на основание писменото предложение или решение на педагогическия съвет.

2.10. Срокът на санкциите е до края на учебната година.

2.11. Заповедта за налагане на санкции се издава в 14-дневен срок от мотивирано писмено предложение на класния ръководител.

2.12. В заповедта се посочват видът на санкцията, срокът и мотивите за налагането ѝ.

2.13. Заповедта се съобщава в тридневен срок от издаването ѝ на ученика и на родителя, а заповедта за налагане на санкцията „преместване в друго училище“ – и на началника на регионалното управление на образованието.

2.14. Отказът на родителя да подпише заповедта и/или да се яви в училище се удостоверява с подписите на двама учители.

2.15. Заповедта може да се оспорва по административен ред пред Министъра на образованието и науката.

2.16. При налагане на мярката по чл. 56, ал.2 от ПДУ ученикът няма право да напуска територията на училището по времето на отстраняването си. При изпълнението на мярката училището създава условия за работа с учениците за повишаване на мотивацията и социалните им умения за работа. Отстраненият ученик е длъжен:

- да не оспорва решенията на налагащите мярката преподаватели;

Процедура за налагане на санкции и мерки на учениците

- да даде писмени обяснения за причините за отстраняването му от час;
- да се яви в класната стая за следващия учебен час;
- да се осведоми за пропуснатия учебен материал и да се подготви за него.

Класният ръководител своевременно уведомява родителя за извършеното нарушение.

2.17. Мярката по чл. 56, ал. 3 от ПДУ се налага със заповед на директора на НППТО.

4. ПРИЛОЖЕНИЯ



**НАЦИОНАЛНА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО
ПРЕЦИЗНА ТЕХНИКА И ОПТИКА „М. В.
ЛОМОНОСОВ“**

1303 София, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ №148



**ПРЕДЛОЖЕНИЕ
за налагане на санкция/мярка**

От.....,

длъжност:

Предлагам на ученика.....,кл,

ЕГН....., адрес:.....,

да бъде наложено наказанието/мярката

по чл. 199, ал.....т. от ЗПУО. Ученикът е нарушил чл.....

от ПДУ, като

.....

.....

/подробно описание на мотивите за налагане на наказанието/

Наложени санкции и мерки до момента:

.....

Име на родителя/настойника

тел:

дата:

Подпис:



**НАЦИОНАЛНА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО
ПРЕЦИЗНА ТЕХНИКА И ОПТИКА „М. В.
ЛОМОНОСОВ“**

1303 София, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ №148



ДЕКЛАРАЦИЯ

От

(трите имена на родителя/настойника)

адрес....., тел:

....., e-mail:.....

Днес,20..... г.

бях информиран/а, че е открита процедура за налагане на следната санкция/мярка:

....., тъй

като,кл.

/трите имена и класа на ученика/

е нарушил/а чл. от Правилника за дейността на училището.

Уведомен съм, че при налагане на санкции и мерки по чл. 199, ал. 1, т.1-5, ал.2 и ал. 3 от ЗПУО и чл. 56, ал.1-3от ПДУ имам право да присъствам на изслушването.

Родител:

Педагогически съветник: